



## Trajnim për Teknik të Kontabilitetit, Shkurt 2019

Shoqata e Kontabilistëve të Çertifikuar dhe Auditorëve të Kosovës njofton se trajnimi për Teknik të Kontabilitetit i cili do të fillojë në shkurt 2019 do të mbahet në Prishtinë duke filluar me dy nga katër lëndët e parapara për këtë nivel:

- P1/Kontabiliteti Financiar
- P3/Kontabilisti në Biznes

Të interesuarit mund të aplikojnë **deri më 18 janar 2019** gjatë ditëve të punës prej orës 9.00 -12.00 dhe 14.00 – 16.30, në zyrën e SHKÇAK, Prishtinë (Rr. Sylejman Vokshi nr.50).

**Aplikacioni për regjistrim si dhe të gjitha informatat e domosdoshme për aplikim mund të merren edhe në Zyrën Ekzekutive të Shoqatës.**

Pagesat:

- Aplikimi EUR 20
- Trajnimi dhe libri për një lëndë EUR 100
- Provimi për një lëndë EUR 30
- Pagesa e anëtarësisë vjetore si student EUR 60

Pagesa bëhet në njërën nga xhirrollogaritë në vijim:

- Bankën për biznes (BPB): 1300 271200089555 ose
- ProCredit Bank 1110161271000192.

## **UDHËZIMET PËR LIRIM NGA PROVIMET**

### **Lirimi nga provimi P3/Kontabilisti në biznes**

Nëse jeni të regjistruar në SHKÇAK dhe keni kualifikime akademike (apo jeni në proces e sipër) ju mund të bëni kërkesë për lirim nga provimi P3/ Kontabilisti në biznes.

### **Kur do të merret në konsiderim aplikacioni/kërkesa për lirim nga provimi?**

Nëse keni kualifikim (apo jeni në proces e sipër) nga institucionet të cilat janë të miratuara nga SHKÇAK dhe nëse dëshmoni që e keni kryer provimin që është konform me kurrikulumin e lëndës P3/ Kontabilisti në biznes të SHKÇAK ju duhet të dorëzoni:

- Çertifikatën origjinale akademike të notave (të vulosur dhe nënshkruar)

Të drejtë për të aplikuar për lirim nga provimi kanë studentët të cilët e kanë të përfunduar provimin relevant në Universiteti i Prishtinës apo ndonjë Universitet tjetër të licencuar nga ministria e Arsimit, Shkencës dhe Teknologjisë.

Lista e provimeve:

- Organizimi i ndërmarrjes
- Organizimi afarist
- Bazat e Menaxhmentit
- Menaxhmenti strategjik
- Menaxhmenti i resurseve humane
- Ndërmarrsija
- Organizimi i punës
- Menaxhimi i sjelljes organizative
- Bazat e Biznesit
- Menaxhimi i organizatës
- Menaxhment dhe organizim
- Hyrje ne Bziznes
- Ekonomiksi i Tregut të Punës

Dëshmitë duhet të jenë në gjuhën shqipe apo gjuhën angleze.

Nuk do të merren në konsiderim aplikacionet për lirim nga provimet të cilat nuk janë të akredituara nga SHKÇAK.

Informatat e dhëna në aplikacion/kërkesë për lirim nga provimi do të verifikohen dhe aplikuesit do të njoftohen nëse janë apo jo të liruar nga provimi.

Studentët të cilët do të lirohen nga provimi do të paguajnë shumën e cila është e njëjtë me shumën që paguhet për një provim sipas plan programit.

### **Provimet tjera të akredituara nga SHKÇAK**

Disa nga provimet nga Association of Chartered Certified Accountants – ACCA janë në pajtueshmëri me programin e SHKÇAK prandaj kandidatët që kanë përfunduar disa ose të gjitha provimet e ACCA mund të aplikojnë për lirim nga ato provime.



## Formular i regjistrimit

Ju lutemi plotësoni formularin me shkronja të shtypit

Të nderuar studentë, luteni që t'i lexoni me kujdes: Statutin e Shoqatës, Kodin etik . ShKÇAK si anëtare me të drejta të plota në Federatën Ndërkombëtare të Kontabilistëve - FNK ka adoptuar Kodin Etik të Kontabilistëve Profesionist çka nënkupton obligimin e respektimit dhe të sjelljes së anëtarëve në përputhje me dispozitat e këtij kodi si dhe disa nga rregullat kryesore të ShKÇAK të cekura në vijim, para se të nënshkruani që pajtoheni me to.

• Aplikuesi për pranim në anëtarësi duhet t'i plotësoj kërkesat për edukim, përvojë pune, diplomë univerziteti, provime dhe kërkesa tjera sipas procedurave të SHKÇAK.

• Anëtarët studentë nuk do të kenë të drejtë vote në punën e Asamblesë.

• Kryerja e pagesës vjetore të anëtarësisë të miratuar nga Asambleja dhe të implementuara sipas Urdhërësës Administrative të Këshillit të ShKÇAK janë obligative në mënyrë që të merrni çfarëdo shërbimi nga ShKÇAK (p.sh. pjesëmarrja në provime dhe trajnime, vërtetime të çfarëdo lloji, pjesëmarrje në seminare, etj)

• Pagesat për anëtarësim gjatë procesit të Çertifikimit janë:

Anëtarësia për student: EUR 60

Anëtarësia për Teknik të Kontabilitetit: EUR 84

Anëtarësia për Kontabilist të Çertifikuar: EUR 120

Anëtarësia për Auditor të Çertifikuar: EUR 144

• Nëse për një periudhë prej së paku 12 muaj nuk e keni paguar anëtarësinë dhe gjatë së cilës kohë nuk keni ushtruar asnjë aktivitet në lidhje me SHKÇAK, por jeni të interesuar të vazhdoni me provime/trajnime ju mund të riaktivizoheni duke e paguar anëtarësinë vjetore për vitin aktual (vlenë vetëm për studentë dhe Teknikë të Kontabilitetit)

• Studentët/anëtarët të cilët mendojnë se rezultati i provimit nuk reflekton përkushtimin e tyre në provim kanë mundësi të paraqesin kërkesë për rishikimin e provimit. Ky rishikim bëhet në mënyrë të pavarur nga komisioni i caktuar nga SHKÇAK. Në rishikim të provimit nuk lejohet prania e studentëve/anëtarëve.

• SHKÇAK ka rregulla strikte lidhur me mashtrimin dhe kopjimin. Këto rregulla janë paraparë dhe formuluar me qëllim të sigurimit që e tërë puna e studentëve/anëtarëve të vlerësohet si rezultat i përpjekjeve dhe mundit të tyre individual, aftësive dhe dijes së tyre dhe jo si rezultat i përparësive të padrejta ndaj studentëve të tjerë.

Mashtrimi është definuar si shfrytëzim i padrejtë i përparësive. Prandaj, çdo student i cili zbulohet të ketë përdorur mashtrimin, është përpjekur të bëjë mashtrim apo ka ndihmuar dikë të bëjë mashtrim do të jetë subjekt i procesit disiplinor sipas Procedurave Disiplinore të SHKÇAK.

• I përfshirë në procedurë disiplinore mund të jetë cdo anëtar apo student cili me veprimet e veta ka bërë shkelje të rregullave të mirësjelljes dhe të Kodit Etik.

• Asnjë dokument (formular, aplikacion, formë e kërkesës ose çfarëdo dokumenti tjetër) i ShKÇAK NUK mund të ndryshohet/përmirësohet ose azhurnohet për nevoja individuale të studentëve/anëtarëve. Çfarëdo kërkesë shtesë që kanë studentët/anëtarët, por për të cilën nuk ekziston formular i posaçëm i ShKÇAK, DUHET të bëhet me shkrim, të nënshkruhet dhe të dorëzohet në Administratën e ShKÇAK.

• Ndërimi i adresës – Për çdo ndërim të adresës (elektronike, vendbanimit) si dhe telefonit duhet ta lajmëroni Administratën e ShKÇAK. Ky lajmërim do të jetë në interesin tuaj duke pasur parasysh se në raste të ndryshme paraqitet nevoja që të kontaktoheni individualisht.

• Pagesat e kryera për aplikim, anëtarësi, ligjërata dhe provime nuk kthehen dhe destinimi i pagesës nuk mund të ndryshohet (p.sh. Pagesa e kryer për provimin P1 nuk mund të shfrytëzohet për provimin P2).

• Studentët obligohen që t'i vijojnë ligjëratat sipas orarit të grupit në të cilin janë përcaktuar nga SHKÇAK. Mungesa në ligjërata nuk mund të kompenzohet në afatet e ardhshme.

• Studentët janë të obliguar që, për çfarëdo ndryshimi që dëshirojnë ta bëjnë të marrin aprovimin e Administratës.

• SHKÇAK shqyrton vetëm kërkesat e dërguara me shkrim, andaj kërkesat tuaja mund t'i dërgoni përmes adresës elektronike.

**Me nënshkrimin tim konfirmoj se i kam lexuar dhe kuptuar informatat dhe rregullat e mësipërme me të cilat pajtohem në tërësi dhe njëherit deklaroj se do ta respektoj Statutin e ShKÇAK, Kodin Etik të FNK - ShKÇAK dhe Rregullat e Mirësjelljes Profesionale.**

Nënshkrimi i studentit \_\_\_\_\_



## Formular i regjistrimit

Ju lutemi plotësoni formularin me shkronja të shtypit

Numri personal \_\_\_\_\_

A është hera e parë që aplikoni në ShKÇAK?

PO  JO

### Informata të përgjithshme

Emri \_\_\_\_\_  
Emri i prindit \_\_\_\_\_  
Mbiemri \_\_\_\_\_  
Data e lindjes \_\_\_\_\_  
Gjinia \_\_\_\_\_  
Adresa \_\_\_\_\_  
Komuna \_\_\_\_\_  
Numri i telefonit privat dhe mobil \_\_\_\_\_  
Numri i telefonit zyrtar \_\_\_\_\_  
E-mail adresa \_\_\_\_\_  
Niveli i shkollimit \_\_\_\_\_  
I punësuar në \_\_\_\_\_  
Pozita aktuale \_\_\_\_\_



foto

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Akademi/Edukim               | <input type="checkbox"/> Firma të Kontabilitetit/Auditimit      | <input type="checkbox"/> Studentë                         |
| <input type="checkbox"/> Banka                        | <input type="checkbox"/> Institucionet shtetërore të R. Kosovës | <input type="checkbox"/> OJQ                              |
| <input type="checkbox"/> Institucione mikrofinanciare | <input type="checkbox"/> Kuvendet Komunale të R. Kosovës        | <input type="checkbox"/> Institucione ndërkombëtare       |
| <input type="checkbox"/> Kompani e sigurimeve         | <input type="checkbox"/> Parlament/Presidencë                   | <input type="checkbox"/> Institucionet e pavarura publike |
| <input type="checkbox"/> Industri/Tregti              | <input type="checkbox"/> Ndërmarrje publike                     | <input type="checkbox"/> Tjera _____                      |

Ju lutemi specifikoni

Shënoni gjuhët të cilat i flisni dhe nivelin

Guha _____	Lexon _____	Flet _____	Shkruan _____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Udhëzimet: 5 - Gjuhë amtare, 4- Shkëlqyeshëm, 3- Shumë mirë, 2-Mirë, 1-Dobët

Shënimet mbi shkollimin

Prej _____	Deri _____	Shkolla/Institucioni _____	Vendi _____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Përvoja e punës

Prej _____	Deri _____	Organizata _____	Pozita _____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____



## Formular i regjistrimit

Ju lutemi plotësoni formularin me shkronja të shtypit

### Kërkoj lirim nga provimet e mëposhtme

- |  |  |  |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> P1/Kontabiliteti financiar      | <input type="checkbox"/> P5/Raportimi financiar      | <input type="checkbox"/> P9/Raportimi financiar i avancuar   |
| <input type="checkbox"/> P2/Kontabiliteti menaxherial    | <input type="checkbox"/> P6/Auditimi                 | <input type="checkbox"/> P10/Auditimi i Avancuar dhe siguria |
| <input type="checkbox"/> P3/Kontabilisti në biznes       | <input type="checkbox"/> P7/Menaxhmeti financiar     | <input type="checkbox"/> P11/Ananlizat e biznesit            |
| <input type="checkbox"/> P4/Ligjet dhe tatimet në Kosovë | <input type="checkbox"/> P8/Menaxhimi i performancës | <input type="checkbox"/> P12/Praktika Profesionale           |

### Vetëm për ShKÇAK (Provimet e liruara nga SHKÇAK)

- |  |  |  |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> P1/Kontabiliteti financiar      | <input type="checkbox"/> P5/Raportimi financiar      | <input type="checkbox"/> P9/Raportimi financiar i avancuar   |
| <input type="checkbox"/> P2/Kontabiliteti menaxherial    | <input type="checkbox"/> P6/Auditimi                 | <input type="checkbox"/> P10/Auditimi i Avancuar dhe siguria |
| <input type="checkbox"/> P3/Kontabilisti në biznes       | <input type="checkbox"/> P7/Menaxhmeti financiar     | <input type="checkbox"/> P11/Ananlizat e biznesit            |
| <input type="checkbox"/> P4/Ligjet dhe tatimet në Kosovë | <input type="checkbox"/> P8/Menaxhimi i performancës | <input type="checkbox"/> P12/Praktika Profesionale           |

### Vetëm për ShKÇAK (Provimet e liruara nga SHKÇAK)

Provimet e shënuara me X në pjesën për ShKÇAK janë aprovuar:

Po  Jo

Aprovuar nga

Data e aprovimit

Orari i rregullt

17:30-20:30

Të shtuneve 9:00-13:00 ose 14:00-18:00

Oraret opcionale

9:30-12:00

14:30-17:00

ShKÇAK mbanë të drejtën për ndërrimin e orarit

Nënshkrimi i aplikuesit

Data e aplikimit

Numri i ID-së

Grupi

E aprovuar

Data e aprovimit



---

Duke u mbështetur në nenin 5 të Ligjit Nr. 03/L-172 Për mbrojtjen e të dhënave personale dakordohem që:

Unë, \_\_\_\_\_, me vetëdije të plotë jap pëlqimin tim për përpunimin e të dhënave të mija personale për qëllime të aplikimit për regjistrim dhe trajnim në Shoqatën e Kontabilistëve të Çertifikuar dhe Auditorëve të Kosovës.

Data

Nënshkrimi