

N.P.K "Trafiku Urban" SH.A., në bazë të nenin 21 dhe 25 paragrafi 2 pika (h) të Ligjit për Ndërmarrjet Publike, Nr. 03/L-087, ndryshim plotësimin e Ligjit për NP-të Nr.04/L-111, ndryshim plotësimin e Ligjit për NP Nr.. 05/L -009, vendimin e Komisionit të Auditimit nr. 2426 të datës 18.10.2018 shpall këtë:

## K O N K U R S

**Pozita e punës:** Zyrtar për Auditim të Brendshëm (1 pozitë).

**Kohëzgjatja e kontratës:** 3 vite, me mundësi vazhdimi.

**Orari i punës:** I plotë.

**Vendi:** Prishtinë

### Detyrat e përgjithshme:

Bartësi i vendit të punës mbikëqyre dhe koordinon aktivitetet e auditimit, të buxhetit, të hyrave, shpenzimet, prokurimit, depos, stafit dhe aktiviteteve operative që njësitë menaxhuese të ndërmarrjes i realizojnë gjatë aktiviteteve operative në menaxhimin e N.P.K "Trafiku Urban" SH.A.

Vlerëson efektivitetin e punës dhe zbatueshmërinë konform me procedurat dhe rregullat e Trafikut Urban.

Bartësi i vendit të punës i raporton Komitetit të Auditimit.

### Detyrat specifike dhe përgjegjësitë:

- Aplikon sistemin e kontrollit-auditimit të brendshëm të pranueshëm dhe të efektshëm,
- Të vëzhgojë dhe të kritikoj politikat dhe praktikat që kanë të bëjnë me kontabilitet, procedurat, administratën dhe ruajtjen e mjeteve dhe të pasurisë së TU.
- Siguron që aktivitetet e TU të jenë në harmoni me Statutin dhe aktet tjera rregullative, ligjore dhe urdhëresat nga menaxhmenti.
- Monitoron dhe kontrollon zbatimin e vendimeve të Aksionarëve, Bordit të Drejtorëve dhe Komitetit të Auditimit të TU-së në linjë me objektivat e Menaxhmentit.
- Kryen kontrollat të brendshme sipas planit të Auditimit të Brendshëm të aprovuar nga Komisioni i Auditimit.
- Diskuton rezultatet e auditimit të kryer me personin përgjegjës të departamentit apo njësisë dhe jep këshilla-udhëzime rreth veprimeve që duhet ndërmarrë për përmirësimin e gjendjes.

- Përpilon raporte të shkruara dhe i'a paraqet për aprovim Komisionit të Auditimit të Trafikut Urban me qëllim të përcjelljes së mëturjeshe të tyre tek përgjegjësit e departamenteve apo njësisive të audituara.
- Përgatitë raport mujor, vjetor rreth punëve operative të Auditimit të brendshëm të TU.
- Mbledh, analizon dhe vlerëson të dhënat nga fushat e ndryshme të veprimtarisë me qëllim të arritjes së një vlerësimi objektiv
- Analizon praktikat dhe procedurat e kontabilitetit të Trafikut Urban si dhe propozon modifikimin apo përshtatjen e tyre sipas standardeve të kontabilitetit në vend.
- Përveç detyrave dhe përgjegjësisive të cekura performon edhe në detyra tjera të kërkuara nga Kryeshefi dhe Komisioni i Auditimit të Trafikut Urban.

#### **Kualifikimet dhe aftësitë:**

- Të përmbushë kriteret për zyrtarë të ndërmarrjes sipas nenit 13 të Ligjit nr. 04/L-111 për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit për Ndërmarrjet Publike,
- ZAB duhet të posedojë diplomë universitare nga Fakulteti Ekonomik, dhe të jetë ekspert në kontabilitet. Duhet të ketë përvojë së paku 5 vjet pune në pozita të larta udhëheqëse apo menaxhuese.
- Njohja e mirë e ligjeve dhe rregulloreve në fuqi, me theks në Ligjin për NP, Ligjin për Shoqëritë Tregtare
- Aftësi të shkëlqyeshme komunikuese
- Njohja e gjuhës angleze në shkrim dhe në të folur
- Aftësi organizative dhe koordinuese.
- Preferohet të ketë certifikata të trajnimeve gjatë karrierës.
- Përparësi do të kenë kandidatë e certifikuar me titullin Auditorë nga ndonjë organizatë e njohur ndërkombëtarisht në pajtim me rregullat ndërkombëtare të auditimit.

#### **Dokumentacioni i kërkuar:**

Kandidati, duhet t'i dorëzoj këto dokumente në formë të skanuar në email: [punesimi@trafikurban-pr.com](mailto:punesimi@trafikurban-pr.com):

1. Aplikacioni për punësim (shkarkohet nga web-faqja e TU-së <http://www.trafikurban-pr.com/shq/job-aplikacioni-shq.html>)
2. Një deklaratë nën betim të nënshkruar nga kandidati se i plotëson kriteret e pavarësisë sipas nenit 17.1 dhe nenit 17.2 (*forma mund të shkarkohet nga ueb faqja e TRAFIKUT URBAN* <http://www.trafikurban-pr.com/shq/job-dcklarata-shq.html>)
3. Letër motivuese

4. Dëshmi mbi shkollimi
5. Dëshmi mbi përvojën e punës
6. Kopja e letërnjoftimit.
7. Kandidati së bashku me aplikacionin duhet të dorëzojnë edhe vërtetimin nga gjykata kompetente se i njëjti nuk është nën hetime – jo më të vjetër se 6 muaj.

-Çdo përgënjeshttrim material – qoftë i qëllimshëm ose nga neglizhenca – ose ndryshim materiali nga informatat e dhëna në deklaratën e sipër cekur do të rezultojë në skualifikimin e menjëhershëm.

**Informata të përgjithshme:**

-Të drejtë aplikimi për këtë konkurs kanë të gjitha qytetarët pa dallim.

-Ndërmarrja ofron mundësi të barabarta, inkurajon dhe promovon angazhimin e punëtorëve, pjesëtarë të të gjitha komuniteteve dhe të gjinive të ndryshme.

**Mënyra e Aplikimit:**

Aplikimi mund të bëhet vetëm përmes e-mailit : [punesimi@trafikurban-pr.com](mailto:punesimi@trafikurban-pr.com)

Konkursi është i hapur 30 ditë, nga data **19.10.2018** dhe përfundon më datë **19.11.2018** në ora 24:00.

**Vërejtje:** Dokumentet e pa kompletuara, të pa skanuara dhe të pa nënshkruara si dhe ato që arrijnë pas skadimit të afatit të konkursit nuk do të shqyrtohen.

Kryesuesi i Komisionit të Auditimit  
Genc Broçi



Prishtinë, më 18.10.2018